АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРИН»

Солнечного муниципального района

Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2020 № 41

пос. Горин

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в сельском поселении «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края на 2019-2023 годы»

утвержденную постановлением администрации сельского поселения

«Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края

 от 09.11.2018 № 68

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края, принятым решением Совета депутатов сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края от 13.05.2005 № 10, администрация сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в сельском поселении «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края на 2019-2023 годы», утвержденную постановлением администрации сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края от 09.11.2018 № 68 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Позицию паспорта Программы «Финансовое обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Финансовое обеспечение Программы  | Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения «Поселок Горин». Общий объем ассигнований, планируемый на выполнение мероприятий Программы 2613,81 тыс. руб., в том числе:2019 год- 498 тыс. руб.;2020 год- 175,41 тыс. руб., в том числе средства бюджета Хабаровского края 49,91 тыс. руб;2021 год- 646,8 тыс. руб.;2022 год- 646,8 тыс. руб.;2023 год- 646,8тыс. руб.; |

1.2. Приложение к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения «Поселок Горин» Солнечного муниципального района Хабаровского края в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения

«Поселок Горин» В.Г.Кожевников

Приложение

к постановлению администрации

 сельского поселения «Поселок Горин»

Солнечного муниципального района

Хабаровского края

от 20 октября 2020 года № 41

 «Приложение

к муниципальной Программе "Развитие

муниципальной службы в сельском

поселении «Поселок Горин» Солнечного муниципального района

Хабаровского края

на 2019-2023 годы"

ПЛАН

основных мероприятий муниципальной программы

"Развитие муниципальной службы в сельском поселении

**«Поселок Горин» Солнечного муниципального района**

**Хабаровского края на 2019-2023 годы»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |  | Объемы финансирования по годамтыс.руб |
| 2019  | 2020  | 2021  | 2022 | 2023 |
| 1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы | -12 | - | - | - | - |
| 1.1.  | Анализ действующих нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 1.2.  | Подготовка проектов правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 1.3.  | Внесение изменений в действующие правовые акты администрации в сфере муниципальной службы | 2019 - 2023 гг. по мере необходимости | Администрация сельского поселения  |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 1.4.  | Реализация действующих муниципальных правовых актов по вопросам организации муниципальной службы  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 2. Внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы на муниципальной службе, включая современные методы мотивации и стимулирования | 2,4 | 2,4 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| 2.1.  | Проведение аттестации муниципальных служащих  | 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения | - | - | - | - | - |
| 2.1.1. | Разработка и реализация комплекса мер, обеспечивающих подготовку муниципальных служащих к прохождению аттестации  | 2019 - 2023 гг.  | управление кадров и муниципальной службы  |  -  |  -  |  - | - | - |
| 2.2.  | Разработка и проведение мероприятий по оптимизации структуры администрации в целях повышения эффективности муниципального управления  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  - |  - | - | - | - |
| 2.2.1. | На основе анализа положений и должностных инструкций муниципальных служащих, уточнение обязанностей, объемов фактически выполняемых функций, полномочий, и ответственности муниципальных служащих  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 2.2.2. | На основе изучения опыта других муниципальных образований России  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 2.3.  | Организация проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | по мере необходимости 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  - |  - | -  | - | - |
| 2.4.  | Внедрение процедуры Тестирования претендентов на замещение должности муниципальной службы как одного из этапов проведения конкурса | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 2.4.1. | Разработка вопросов тестов для претендентов на замещение должностей муниципальной службе по направлению деятельности  | 2019 год  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 2.5.  | Осуществление размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте администрации  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  2,4 |  2,4 | 2,4 | 2,4 | 2,4 |
| 3. Сохранение и укрепление здоровья муниципальных служащих | 70,0  |  | 70,0  | 70,0 | 70,0 |
| 3.1.  | Проведение медицинской диспансеризации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих (немуниципальных) служащих )  | ежегодно  | Администрация сельского поселения | 70,0 |  | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| 4. Обеспечение техническим оснащением органов местного самоуправления, совершенствование системы информационного обеспечения деятельности муниципальной службы | 36,0 |  | 36,0 | 36,0 | 36,0 |
| 5. Оценка кадрового потенциала и профессиональное развитие муниципальных служащих администрации  | 159,7 | 105,01 | 250,8  | 250,8 | 250,8 |
| 5.1.  | Определение потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих  | ежегодно  | Администрация сельского поселения |  - |  - |  - | - | - |
| 5.2.  | Проведение внутреннего обучения, направленного на изучение новых методов муниципального управления, совершенствование управленческих навыков по исполнению должностных обязанностей | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 5.3.  | Организация профессиональной переподготовки , муниципальных служащих  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения | - | -  | -  | - | - |
| 5.4.  | Организация курсов повышения квалификации лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих с помощью различных форм обучения (краткосрочные курсы повышения квалификации, переподготовка, обучающие семинары и др.), в т. муниципальных служащих  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения | 36,0 | 86,91 | 38,0 | 38,0 | 38,0 |
| 5.5.  | Введение новых форм обучения, ориентированных на развитие управленческих навыков в муниципальном управлении (организация тренингов, семинаров, получение консультационных услуг и др.)  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения | 123,7 | 18,1 | 212,8 | 212,8 | 212,8 |
| 6. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции  | - | - | - | - | - |
| 6.1.  | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения | -  | -  |  - | - | - |
| 6.2.  | Повышение эффективности взаимодействия администрации с надзорными органами  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения  |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 6.3.  | Совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы  | постоянно 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения |  -  |  -  |  -  | - | - |
| 7. Повышение престижа муниципальной службы  | 229,9 | 68 | 287,6 | 287,6 | 287,6 |
| 7.1 | Совершенствование механизмов оптимизации пенсионного обеспечения муниципальных служащих, предоставления гарантий и компенсаций | в течении 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения  | - | - | - | - | - |
| 7.2 | Совершенствование механизма направления лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих в служебные командировки в целях решения вопросов местного значения | в течении 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения  | 20,0 | 21,0 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| 7.3 | Совершенствование механизма оптимизации технического обеспечения деятельности направления лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих, в том числе, в области закупки товаров для обеспечения рабочих мест необходимым оборудованием, канцелярскими и прочими принадлежностями | в течении 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения  | 31,0 |  | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 7.4 | Совершенствование механизма оптимизации технического обеспечения деятельности муниципальных служащих, в том числе обеспечения направления лиц, замещающих выборные муниципальные должности , телефонной, факсимильной, электронной связью | в течении 2019 - 2023 гг.  | Администрация сельского поселения  | 178,9 | 47,0 | 232,60 | 232,60 | 232,60 |

Глава сельского поселения В.Г.Кожевников